Gmail

Nanda Mejia Collazos <namejiaformacion@gmail.com>

🟢 ORIENTACIÓN PARA ELABORACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS F 77– PYME PROYECTO

7 mensajes

Nanda Mejia Collazos <namejiaformacion@gmail.com> 8 de abril de 2026 a las 11:55
Para: Km9705078@gmail.com, Kevin estiven Molano Diax <Kevinestiven02@gmail.com>, Espananatalia92@gmail.com, Dayanacorrea093@gmail.com, Dcardonap05@gmail.com, zunigaceronmichell@gmail.com, karenibarguen10@gmail.com, s2282020@gmail.com, e.nla.ingri.mindinero@cali.edu.co, caicedocamila649@gmail.com, alexalozano305@gmail.com, ncarabali443@gmail.com, deivijimenez518@gmail.com, danielsantos9703@gmail.com, Valery Cruz <vc8762929@gmail.com>, Michell Alejandra Rojas Erazo <michell26are@gmail.com>, ibeth.zamara2017@gmail.com, dianaportilla187@gmail.com, isabellasanchezsantacruz@gmail.com, Natalia Carabali Arango <natocaar@gmail.com>, ibarguenkaren01@gmail.com

🟢 ORIENTACIÓN PARA ELABORACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS – PYME PROYECTO

🎯 PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD

Aprendices,

El objetivo de esta actividad es que ustedes **no copien un plan de emergencias**, sino que aprendan a **construirlo como profesionales**, adaptándolo a la realidad de su PYME.

📌 Este documento será parte fundamental de su proyecto final en Seguridad y Salud en el Trabajo.

📎 DOCUMENTOS ADJUNTOS

Se les comparten los siguientes materiales de apoyo:

- Ejemplos reales de planes de emergencia
- Modelo editable
- Formato en blanco

📌 Estos documentos tienen una estructura base que deben seguir, como por ejemplo: introducción, objetivos, análisis de amenazas, inventario de recursos, PON, evacuación, brigadas, etc.

⚠️ IMPORTANTE (LÉALO BIEN)

🚫 No copiar y pegar
✅ Adaptar a su empresa (PYME)
✅ Analizar la realidad
✅ Pensar como profesionales

🧭 ¿CÓMO DEBEN TRABAJAR EL PLAN?

🔵 1. INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA

Deben completar:

✓ Nombre de la empresa
✓ Actividad económica
✓ Ubicación
✓ Número de trabajadores
✓ Infraestructura

📌 Esto permite entender el contexto donde se va a aplicar el plan.
(Recuerden que el plan aplica a trabajadores, visitantes y contratistas)

🟡 2. INTRODUCCIÓN Y JUSTIFICACIÓN

👉 No copiar del ejemplo

Deben responder:

✓ ¿Por qué la empresa necesita un plan de emergencias?
✓ ¿Qué riesgos existen?

📌 El plan existe porque pueden ocurrir amenazas que afectan personas, infraestructura y operación

🔴 3. OBJETIVOS

✓ Objetivo general → qué busca el plan
✓ Objetivos específicos → acciones concretas

📌 Ejemplo: prevenir, responder, proteger vidas

🟣 4. MARCO LEGAL

Deben incluir mínimo:

✓ Decreto 1072 de 2015
✓ Resolución 0312 de 2019
✓ Ley 1523 de 2012

📌 Recuerden: el plan es **obligatorio en todas las empresas**

🟢 5. ANÁLISIS DE AMENAZAS

Deben identificar:

✓ Naturales (sismo, lluvias)
✓ Tecnológicas (incendios, fallas eléctricas)
✓ Sociales (robos, disturbios)

📌 Toda empresa tiene amenazas, así no hayan ocurrido aún

🟠 6. ANÁLISIS DE VULNERABILIDAD

Deben analizar:

✓ Personas
✓ Recursos
✓ Infraestructura
✓ Procesos

📌 Aquí determinan qué tan preparada está la empresa

🔵 7. INVENTARIO DE RECURSOS

Deben incluir:

✓ Extintores (tipo, cantidad, ubicación)
✓ Botiquines
✓ Señalización
✓ Alarmas
✓ Camillas
✓ Brigada

📌 Esto es lo que realmente tiene la empresa para responder

🟡 8. PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS NORMALIZADOS (PON)

Deben construir:

✓ Qué hacer antes
✓ Qué hacer durante
✓ Qué hacer después

Para emergencias como:

✓ Incendio
✓ Sismo
✓ Accidente

📌 El PON es la guía de acción real

🔴 9. PLAN DE EVACUACIÓN

Deben definir:

✓ Rutas de evacuación
✓ Salidas
✓ Punto de encuentro
✓ Sistema de alarma

📌 Deben incluir lo que observaron en la empresa

🟣 10. BRIGADA DE EMERGENCIAS

Deben incluir:

✓ Tipos de brigadistas
✓ Funciones
✓ Organización

📌 La brigada es quien actúa en la emergencia

🟢 11. SIMULACROS

✓ Qué son
✓ Cada cuánto se deben hacer
✓ Para qué sirven

🟠 12. DIRECTORIO DE EMERGENCIA

✓ Policía
✓ Bomberos
✓ Ambulancia

📸 EVIDENCIA (MUY IMPORTANTE)

Deben incluir fotografías reales de la empresa:

✓ Fachada
✓ Extintores
✓ Botiquines
✓ Señalización
✓ Rutas de evacuación
✓ Punto de encuentro

📌 Esto le da validez técnica al documento

🧠 ENFOQUE PROFESIONAL (CLAVE)

Este plan debe responder a:

👉 ¿Qué haría usted como profesional si ocurre una emergencia real?

⚠️ ERRORES QUE NO SE PERMITEN

🚫 Copiar de internet
🚫 Información que no corresponde a la empresa
🚫 Falta de coherencia
🚫 Mala ortografía

📩 ENTREGA Y ENVÍO

✓ Enviar al correo de la instructora
✓ Enviar al grupo
✓ Revisar ortografía y redacción

💬 MENSAJE FINAL

> “Un plan de emergencias no es un documento…
> es una herramienta para proteger la vida.”

Cordialmente,

Nanda N. Mejía Collazos
Administradora de empresas - Postgrado en docencia
Especialista en Gerencia Seguridad y Salud en el trabajo

---

5 adjuntos

Formato en blanco PLan de emergencia.docx
22K

MODELO PLAN DE EMERGENCIAS.docx
196K

Plan-de-Emergencias-y-Contingencias ejemplo.pdf
659K

Plan de emergencia ejemplo F63.pdf
2366K

plan-prevencion-y-atencion-contra-emergencias-v13-1 ejemplo.pdf
16868K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com> 9 de abril de 2026 a las 13:05
Para: namejiaformacion@gmail.com



La entrega no se completó

Hubo un problema temporal al entregar tu mensaje a **ibeth.zamara2017@gmail.com**. Gmail seguirá intentando durante 46 horas más. Si la entrega falla definitivamente, recibirás una notificación.

MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

```
452 4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the recipient to
https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp d75a77b69052e-50dd52c2e3dsor2212481cf.0 - gsmtp
```

Final-Recipient: rfc822; ibeth.zamara2017@gmail.com
Action: delayed
Status: 4.2.2
Diagnostic-Code: smtp; 452-4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the
452-4.2.2 recipient to
452 4.2.2 https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp d75a77b69052e-50dd52c2e3dsor2212481cf.0 - gsmtp
Last-Attempt-Date: Thu, 09 Apr 2026 11:05:07 -0700 (PDT)
Will-Retry-Until: Sat, 11 Apr 2026 09:56:17 -0700 (PDT)

---

noname
5K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com> 9 de abril de 2026 a las 14:55
Para: namejiaformacion@gmail.com



La entrega no se completó

Hubo un problema temporal al entregar tu mensaje a **ncarabali443@gmail.com**. Gmail seguirá intentando durante 45 horas más. Si la entrega falla definitivamente, recibirás una notificación.

MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

```
452 4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the recipient to
https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp d75a77b69052e-50dd5423567sor3922321cf.2 - gsmtp
```

Final-Recipient: rfc822; ncarabali443@gmail.com
Action: delayed
Status: 4.2.2
Diagnostic-Code: smtp; 452-4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the
452-4.2.2 recipient to
452 4.2.2 https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp d75a77b69052e-50dd5423567sor3922321cf.2 - gsmtp
Last-Attempt-Date: Thu, 09 Apr 2026 12:55:32 -0700 (PDT)
Will-Retry-Until: Sat, 11 Apr 2026 09:56:17 -0700 (PDT)

---

noname
5K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com> 10 de abril de 2026 a las 12:44
Para: namejiaformacion@gmail.com



La entrega no se completó

Hubo un problema temporal al entregar tu mensaje a **ncarabali443@gmail.com**. Gmail seguirá intentando durante 23 horas más. Si la entrega falla definitivamente, recibirás una notificación.

MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

```
452 4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the recipient to
https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp af79cd13be357-8ddb6b37c2csor97177885a.6 - gsmtp
```

Final-Recipient: rfc822; ncarabali443@gmail.com
Action: delayed
Status: 4.2.2
Diagnostic-Code: smtp; 452-4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the
452-4.2.2 recipient to
452 4.2.2 https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp af79cd13be357-8ddb6b37c2csor97177885a.6 - gsmtp
Last-Attempt-Date: Fri, 10 Apr 2026 10:44:10 -0700 (PDT)
Will-Retry-Until: Sat, 11 Apr 2026 09:56:17 -0700 (PDT)

---

noname
5K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com> 10 de abril de 2026 a las 17:35
Para: namejiaformacion@gmail.com



La entrega no se completó

Hubo un problema temporal al entregar tu mensaje a **ibeth.zamara2017@gmail.com**. Gmail seguirá intentando durante 18 horas más. Si la entrega falla definitivamente, recibirás una notificación.

MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

```
452 4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the recipient to
https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp d75a77b69052e-50dd565b446sor26356081cf.9 - gsmtp
```

Final-Recipient: rfc822; ibeth.zamara2017@gmail.com
Action: delayed
Status: 4.2.2
Diagnostic-Code: smtp; 452-4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the
452-4.2.2 recipient to
452 4.2.2 https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp d75a77b69052e-50dd565b446sor26356081cf.9 - gsmtp
Last-Attempt-Date: Fri, 10 Apr 2026 15:35:04 -0700 (PDT)
Will-Retry-Until: Sat, 11 Apr 2026 09:56:17 -0700 (PDT)

---

noname
5K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com> 11 de abril de 2026 a las 14:06
Para: namejiaformacion@gmail.com



La bandeja de entrada del destinatario está llena

Tu mensaje no pudo entregarse a **ncarabali443@gmail.com**. La bandeja de entrada del destinatario está llena o, en este momento, está recibiendo demasiados mensajes.

MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

```
452 4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the recipient to
https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp af79cd13be357-8ddb94498f4sor418710785a.11 - gsmtp
```

Final-Recipient: rfc822; ncarabali443@gmail.com
Action: failed
Status: 4.2.2
Diagnostic-Code: smtp; 452-4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the
452-4.2.2 recipient to
452 4.2.2 https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp af79cd13be357-8ddb94498f4sor418710785a.11 - gsmtp
Last-Attempt-Date: Sat, 11 Apr 2026 12:06:55 -0700 (PDT)

noname
5K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com> 11 de abril de 2026 a las 16:38
Para: namejiaformacion@gmail.com



La bandeja de entrada del destinatario está llena

Tu mensaje no pudo entregarse a **ibeth.zamara2017@gmail.com**. La bandeja de entrada del destinatario está llena o, en este momento, está recibiendo demasiados mensajes.

MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

```
452 4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the recipient to
https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp af79cd13be357-8ddb6177f6csor92999885a.3 - gsmtp
```

Final-Recipient: rfc822; ibeth.zamara2017@gmail.com
Action: failed
Status: 4.2.2
Diagnostic-Code: smtp; 452-4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the
452-4.2.2 recipient to
452 4.2.2 https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp af79cd13be357-8ddb6177f6csor92999885a.3 - gsmtp
Last-Attempt-Date: Sat, 11 Apr 2026 14:38:05 -0700 (PDT)

noname
5K